



DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

PROVE FINALI

SESSIONE STRAORDINARIA A.A. 2016/2017

18 – 19 aprile 2018

Riepilogo scadenze

La **domanda di ammissione alla prova finale** deve essere presentata esclusivamente on-line; la relativa **guida** è pubblicata sul sito web dell'Ateneo (www.unibg.it: Studenti – Guide alle procedure on-line – Compilazione Domanda di ammissione alla prova finale).

La procedura prevede tre fasi:

- 1) lo studente inserisce la **domanda di tesi** dal proprio sportello Internet personale (Laurea – Inserimento domanda di tesi).
Durante la compilazione è obbligatorio indicare se si autorizza o meno alla consultazione della propria tesi.
Dopo il completamento di questa fase, il sistema genera in automatico un'e-mail al relatore;
- 2) il docente relatore, dal proprio sportello Internet, può approvare, modificare o annullare la domanda di assegnazione della tesi;
- 3) lo studente viene avvisato all'indirizzo e-mail istituzionale (...@studenti.unibg.it) dell'approvazione della tesi da parte del relatore e può quindi procedere all'inserimento della **domanda di conseguimento titolo**.
Durante questa fase è necessario compilare il questionario "AlmaLaurea".
Si invita a leggere con particolare attenzione la normativa anti-plagio e quella relativa alle norme di comportamento da tenere in occasione della seduta di laurea.

Si precisa che la domanda di ammissione alla prova finale verrà **considerata presentata solo con il versamento del contributo** previsto, che quindi dovrà essere effettuato entro la scadenza fissata del 2 marzo 2018.

SABATO 24 FEBBRAIO 2018

Scadenza per l'inserimento della **domanda di tesi** dal proprio sportello Internet personale.

MARTEDÌ 27 FEBBRAIO 2018

Scadenza per l'approvazione della domanda di tesi da parte del docente relatore.

VENERDÌ 2 MARZO 2018

Scadenza per:

▣ presentazione on-line della **DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROVA FINALE**;

▣ **versamento del MAV di euro 67,00** da stampare al termine della procedura on-line di presentazione della domanda di ammissione alla prova finale.

L'importo comprende: bollo virtuale di euro 16,00 relativo alla domanda di ammissione alla prova finale, contributo di euro 35,00 euro e bollo virtuale di euro 16,00 relativi al rilascio del diploma originale di laurea;

▣ consegna del libretto d'iscrizione (se rilasciato) oppure, qualora si debbano ancora sostenere esami, fotocopia dello stesso (in tal caso il libretto dovrà essere consegnato appena conclusi gli esami).

GIOVEDÌ 29 MARZO 2018

Termine ultimo per il sostenimento degli esami e per la consegna del libretto delle attività di tirocinio.

LUNEDÌ 9 APRILE 2018

Scadenza per la consegna di:

▣ **CD-R**

Ogni utile informazione è pubblicata sul sito web (www.unibg.it/provafinale: Versione CD).

Se la preparazione del CD-R viene affidata al Centro Stampa dell'Ateneo, quest'ultimo provvederà anche alla consegna alla Segreteria studenti; se, invece, il CD-R viene fatto preparare da esterni, dovrà essere presentato dallo studente unitamente ad apposita dichiarazione di conformità (modulo stampabile dal sito web);

▣ **riassunto** dell'elaborato finale di una o due pagine (solo studenti iscritti al corso di laurea in Operatore giuridico d'impresa, al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza e al corso di laurea specialistica in Giurisprudenza).

Si raccomanda di indicare cognome, nome, n. matricola, corso di laurea e titolo tesi.

Il riassunto deve essere inviato alla Segreteria studenti esclusivamente tramite ticket (www.unibg.it/helpdesksegre), specificando nell'oggetto 'Prove finali aprile 2018 – riassunto'.

Si ricorda che lo studente è tenuto a restituire alla **BIBLIOTECA** universitaria tutto il materiale preso in prestito **prima dell'inizio della sessione** di prove finali.

N.B.:

► gli studenti che, dopo aver presentato la domanda di ammissione alla prova finale, rinunciano alla discussione della tesi, devono dare tempestiva comunicazione scritta della **rinuncia** alla Segreteria studenti;

► il **calendario** della sessione verrà pubblicato soltanto sul sito web dell'Ateneo (www.unibg.it/giurisprudenza: Prove finali e tesi di laurea);

► il **Regolamento** relativo alle prove finali è pubblicato sul sito web dell'Ateneo (www.unibg.it/giurisprudenza: Prove finali e tesi di laurea);

► prima della discussione della tesi sarà possibile copiare e verificare il corretto funzionamento della propria presentazione in PowerPoint sul pc dell'Università.

I pc portatili saranno posizionati nelle aule informatiche aperte all'utenza.

Le date e gli orari in cui i pc portatili verranno messi a disposizione saranno pubblicati il venerdì antecedente la settimana delle prove nella bacheca posta di fronte all'aula 7 (primo piano della sede di via dei Caniana) e sul sito web (www.unibg.it/cdc).

Le prove – salvo indisponibilità delle aule informatiche a causa di altre attività accademiche – si svolgeranno nelle due giornate antecedenti l'inizio della sessione di prove finali.

Si ricorda che tale procedura non è assolutamente obbligatoria; sarà, infatti, possibile copiare la propria presentazione anche il giorno stesso della discussione della tesi.

Bergamo, 30 gennaio 2018

LA SEGRETERIA STUDENTI